



European Asylum Support Office
Bureau Européen d'Appui pour l'Asile

EASO:s arbetsprogram 2013



European Asylum Support Office
Bureau Européen d'Appui pour l'Asile

EASO:s arbetsprogram 2013

***Europe Direct är en tjänst som hjälper dig att få svar
på dina frågor om Europeiska unionen.***

Ring gratis på telefonnummer (*)

00 800 6 7 8 9 10 11

(*) Vissa mobiltelefonoperatörer tillåter inte samtal till 00 800-nummer eller tar betalt för dem.

En stor mängd övrig information om Europeiska unionen är tillgänglig på internet via Europaservern (<http://europa.eu>).

Kataloguppgifter finns i slutet av publikationen.

Luxemburg: Europeiska unionens publikationsbyrå, 2012

ISBN 978-92-95079-87-8

doi:10.2847/77458

© Europeiska stödkontoret för asylfrågor, 2012.

Varken Europeiska stödkontoret för asylfrågor, eller någon person som agerar på dess vägnar, är ansvarig för hur nedanstående uppgifter används.

Kopiering tillåten med angivande av källan.

Innehållsförteckning

1. EASO i korthet: vision, uppdrag och prioriteringar	5
1.1 Inledning	5
1.2 Vision och uppdrag	5
1.3 Arbetsprogrammets struktur	6
2. Översikt över EASO:s personal och budgetstruktur	7
2.1 EU:s åtstrammingsåtgärder när det gäller EASO:s budget och rekrytering	7
2.2 EASO:s organisationsstruktur 2013	8
2.3 EASO:s arbetssätt	8
2.4 EASO:s budget för 2013	9
3. Permanent stöd	11
3.1 EASO-utbildning	11
3.2 Kvalitetsprocesser	12
3.3 Information om ursprungsland	13
3.4 Förteckning över tillgängliga språk	14
3.5 EASO:s praktiska samarbete	14
3.6 Specifika program	14
3.6.1 EASO:s verksamhet inom ramen för handlingsplanen för underåriga utan medföljande vuxen ...	14
3.6.2 Människohandel	15
4. Särskilt stöd	16
4.1 Skräddarsytt stöd och kapacitetsuppbyggnad	16
4.2 Omplacering	16
5. Krisstöd	17
5.1 Reserv för asylinsatser	17
5.2 Grekland – Stöd till genomförandet av handlingsplanen om migration och asyl och genomförandet av den operativa planen	17
5.3 Förberedelse för krisstöd	17
6. Informations- och analysstöd	18
6.1 Årsrapport om asylsituationen i EU	18
6.2 System för tidig varning och beredskap	18
7. Stöd till tredjeländer	19
7.1 Vidarebosättning	19
7.2 Stöd till tredjeländer och den externa dimensionen	19
8. EASO:s ram och nätverk	20
8.1 Styrelse	20
8.2 EASO:s samarbetsnätverk	21
8.2.1 Samarbete med Europaparlamentet, rådet och kommissionen	21
8.2.2 Samarbete med UNHCR och andra internationella organisationer	21
8.2.3 Samarbete med observatörer och associerade länder	21

8.2.4	<i>Samarbete med Frontex, FRA och andra EU-organisationer</i>	21
8.2.5	<i>Samarbete med den akademiska världen och rättsväsendet</i>	22
8.3	Rådgivande forum.....	22
9.	EASO:s administration	23
9.1	Rekrytering	23
9.2	Finanser	23
9.3	EASO:s kommunikation.....	23
9.4	EASO:s förvaltning/dokumenthantering.....	24
BILAGA 1:		
	EASO:s plan för upprättande av offentliga kontrakt och rättsliga åtaganden under 2013	25
BILAGA 2:	EASO:s publikationer och dokument som ska översättas under 2013	27

1. EASO i korthet: vision, uppdrag och prioriteringar

Det här är det tredje arbetsprogrammet för Europeiska stödkontoret för asylfrågor (EASO). Under 2013 kommer EASO att ytterligare befästa sin verksamhet och gå vidare med de åtgärder som redan påbörjats. Det är viktigt att observera att kommissionen under 2013 kommer att göra sin första utvärdering av EASO:s resultat.

1.1 Inledning

I arbetsprogrammet omvandlar EASO organisationens strategi till årliga mål och lägger grunden för budgetplaneringen. Under 2013 kommer EASO att fortsätta stödja genomförandet av det gemensamma europeiska asylsystemet (CEAS) och medlemsstaterna och deras asylsystem. EASO är ett oberoende kompetenscentrum som står medlemsstaterna och deras asylkontor samt kommissionen nära. EASO:s uppdrag anges i EASO-förordningen och andra relevanta EU-dokument⁽¹⁾. Under sitt tredje verksamhetsår kommer EASO att befästa både sin verksamhet och sin organisation.

Viktiga händelser:

- EASO kommer att hjälpa medlemsstaterna att genomföra nästa fas av det gemensamma europeiska asylsystemet.
- Rådet (rättsliga och inrikes frågor) ger i sina slutsatser från mötet den 8 mars 2012 EASO en tydlig roll i mekanismen för tidig varning, beredskap och krishantering.
- EASO befinner sig fortfarande i uppbyggnadsfasen när det gäller organisationens grundläggande struktur och har ännu inte den personal och den budget som krävs för att utföra alla sina uppgifter enligt EASO-förordningen. Samtidigt har kommissionen och rådet lagt fram ett förslag om att minska EASO:s budget för 2013 med 3,1 miljoner euro och dra in fyra tjänster.

⁽¹⁾ Viktiga EU-dokument är *Stockholmsprogrammet – ett öppet och säkert Europa i medborgarnas tjänst och för deras skydd* (EUT C 115, 4.5.2010, s. 1), kommissionens meddelande om solidaritet inom EU (COM(2011) 835 final, 2.12.2011), *Council conclusions on a common framework for genuine and practical solidarity towards Member States facing particular pressures on their asylum systems, including through mixed migration flows* (rådets slutsatser om en gemensam ram för genuin och praktisk solidaritet med medlemsstater vars asylsystem utsätts för särskilt tryck, bland annat genom blandade migrationsflöden), som antogs den 8 mars 2012, och *EU:s åtgärder rörande migrationstrycket*, som antogs den 26 april 2012.

EASO:s fem främsta prioriteringar för 2013 är att

1. ge operativt krisstöd till asylsystemen i Grekland och andra medlemsstater som är i behov av det,
2. utveckla ett skräddarsytt EU-system för tidig varning och beredskap på asylområdet som kan användas för att analysera asyltrender och riskscenarier,
3. vidareutveckla en högkvalitativ gemensam asylutbildning i EU,
4. tillhandahålla en gemensam standard för information om ursprungsland i EU och regelbundna rapporter med information om ursprungsland, och
5. befästa EASO-organisationen.

EASO:s arbetsprogram utarbetas i enlighet med artikel 29 f i EASO-förordningen. Styrelsen antog arbetsprogrammet den 18 september 2012 efter att ha mottagit kommissionens yttrande den 27 juli 2012. EASO har skickat arbetsprogrammet till Europaparlamentet, rådet och kommissionen. Dokumenten kommer att finnas tillgängliga på alla EU-institutionernas officiella språk.

I arbetsprogrammet fastställs ett antal årliga mål som är strukturerade enligt Smart-principen (specifika, mätbara, uppnåeliga, realistiska och tidsbaserade mål). Det ligger i EASO-arbetets natur att kunna agera snabbt, handlingskraftigt och flexibelt när förhållanden och prioriteringar ändras. Därför måste den verkställande direktören ha möjlighet att agera på samma sätt vid genomförandet av arbetsprogrammet för 2013.

1.2 Vision och uppdrag

EASO är ett av EU:s tillsynsorgan och ett oberoende kompetens- och stödcentrum. Det bidrar till skapandet av ett gemensamt europeiskt asylsystem. Syftet med EASO är att underlätta, samordna och stärka det praktiska samarbetet mellan medlemsstater i asylfrågor i dess olika aspekter. Det handlar t.ex. om att ge medlemsstaterna praktiskt och operativt stöd och att ge operativt stöd till medlemsstater vars asylsystem är utsatta för särskilt tryck, bland annat genom att samordna asylstödgrupper bestående av asylexperter. Det handlar också om att ge vetenskapligt och tekniskt

stöd när det gäller EU:s beslutsfattande och lagstiftning på alla områden som direkt eller indirekt påverkar asylfrågan.

EASO:s huvudområden är följande:

- **Permanent stöd:** Att stödja och främja asylförfarandets gemensamma aspekter genom gemensam utbildning, ett gemensamt asylcurriculum, gemensam kvalitet och gemensam information om ursprungsland.
- **Särskilt stöd:** Skräddarsytt stöd, kapacitetsuppbyggnad, omplacering, särskilt stöd och särskilda förfaranden för kvalitetskontroll.
- **Krisstöd:** Att organisera solidaritetsinsatser för medlemsstater som är utsatta för särskilt tryck genom att erbjuda tillfälligt stöd och hjälpa till att reparera eller återuppbygga asylsystemet.
- **Informations- och analysstöd:** Att utbyta och sammanföra information och uppgifter, analyser och bedömningar: inte bara jämföra och utbyta information utan även göra gemensamma trendanalyser och gemensamma bedömningar.
- **Stöd till tredjeländer:** Att stödja den externa dimensionen, stödja partnerskap med tredjeländer för att hitta gemensamma lösningar, t.ex. genom kapacitetsuppbyggnad och regionala skyddsprogram, samt samordna medlemsstaternas åtgärder för vidarebosättning.

EASO:s principer är

- att organisera stöd och bistånd för medlemsstaternas specifika eller allmänna behov när det gäller asylsystemen,
- att samordna och stimulera operativt samarbete mellan medlemsstaterna och förbättra kvaliteten,

- att fungera som ett kompetenscentrum för asylfrågor,
- att organisera gemensamma analyser och gemensamma bedömningar av asyluppgifter,
- att underlätta och främja gemensamma åtgärder och samstämmighet på asylområdet,
- att agera med medlemsstaternas fulla stöd,
- att respektera medlemsstaternas ansvar och deras asylbeslut,
- att samarbeta med det civila samarbetet och internationella organisationer.

1.3 Arbetsprogrammets struktur

Kapitel 2 inleds med en översikt över personal- och budgetstrukturen. Även åtstramningsåtgärderna behandlas också i detta kapitel. I kapitel 3 beskrivs EASO:s åtgärder som rör permanent stöd till medlemsstaternas asylmyndigheter. I kapitel 4 beskrivs EASO:s särskilda stödåtgärder, bland annat åtgärder för vidarebosättning. I kapitel 5 beskrivs EASO:s krisstödåtgärder när medlemsstaterna är i behov av sådana. I kapitel 6 beskrivs EASO:s uppgifter som rör information, dokumentation och analys. Kapitel 7 innehåller en kortfattad beskrivning av EASO:s uppgifter som rör vidarebosättning och den externa dimensionen. Vid budget- och personalnedskärningar förblir dessa åtgärder begränsade. Detta skulle även påverka EASO:s andra verksamheter. I kapitel 8 beskrivs EASO:s kommunikationsinsatser, styrelse och samarbete med partner och berörda parter, inklusive rådgivning. Avslutningsvis behandlas i kapitel 9 EASO:s administration: rekrytering, finanser och förvaltning.

2. Översikt över EASO:s personal och budgetstruktur

2.1 EU:s åtstramningsåtgärder när det gäller EASO:s budget och rekrytering

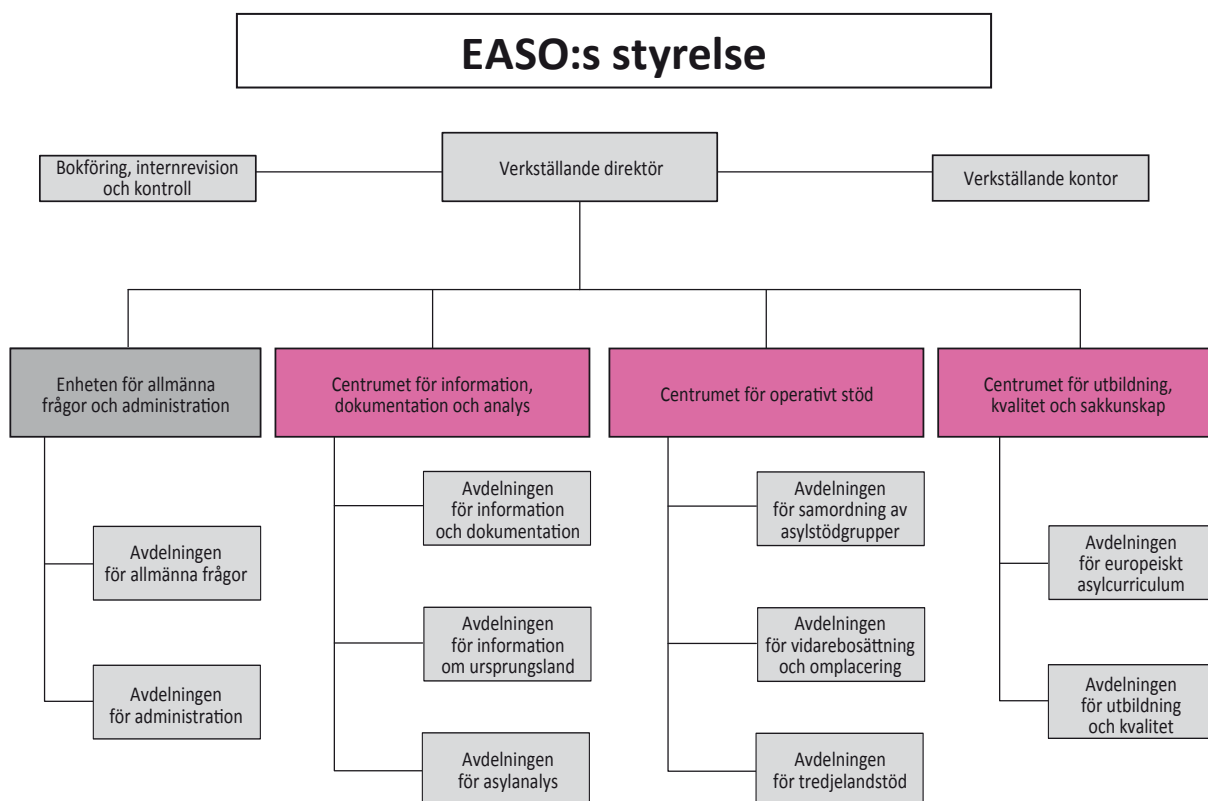
Enligt finansieringsöversikten skulle EASO ha en budget på 15 miljoner euro för 2013. Kommissionen och rådet har dock lagt fram ett förslag om att minska EASO:s budget för 2013 till 11,9 miljoner euro (en minskning med 20 procent) och dra in fyra tjänster. Från och med 2014 kommer EASO inte längre att betraktas som ett nystartat organ. Det innebär att budgeten för 2013 kommer att utgöra det tak som EU:s framtida nedskärningsåtgärder kommer att baseras på.

Om Europaparlamentet godkänner den föreslagna nedskärningen av EASO:s budget med 3,1 miljoner euro kommer det att negativt påverka uppbyggnaden av EASO:s organisation och genomförandet av de arbetsuppgifter som man tilldelats enligt EASO-förordningen. Det innebär att EASO måste prioritera sina insatser för 2013 och att det finns mindre

pengar för varje insats. Bland annat skulle följande prioriteringar påverkas:

- Anslagen för särskilt stöd och krisstöd.
- Möjligheterna att stärka centrumet för utbildning, kvalitet och kompetens i den utsträckning som planerats i budgeten, vilket skulle betyda en nedskärning av EASO:s utbildningsprogram.
- Möjligheterna att stärka personal- och budgetresurser till centrumet för information, dokumentation och analys i den utsträckning som planerats i budgeten, vilket skulle innebära att man inte kan färdigutveckla systemet för tidig varning och beredskap eller fullfölja sina arbetsuppgifter när det gäller information om ursprungsland.
- Åtgärderna för vidarebosättning och den externa dimensionen: för 2013 skulle det inte bli några specifika EASO-åtgärder på dessa områden.

I varje kapitel av EASO:s arbetsprogram är de kursiverade insatserna sådana som inte kommer att utföras om EASO får en budget på 11,9 miljoner euro.



2.2 EASO:s organisationsstruktur 2013

I enlighet med den fleråriga planen för personalpolitiken 2013–2015 ser EASO:s preliminära organisationsschema ut som följer:

Under 2013 kommer EASO att rekrytera 15 nya medarbetare, varav de flesta är experter på asylområdet. Detta kommer att föra upp personalstyrkan till 76 personer, i enlighet med EASO:s preliminära budget för 2013 och den fleråriga planen för personalpolitiken 2013–2015. Urvalet kommer i huvudsak att göras av EASO:s personal, vilket kommer att påskynda rekryteringsförfarandet.

Följande tabell visar hur personalen är fördelad mellan olika centrum/enheter.

2.3 EASO:s arbetssätt

EASO är ett oberoende kompetens- och stödcentrum. Dess huvuduppgift är att underlätta, samordna och stärka det praktiska samarbetet mellan medlemsstaterna.

Detta innebär att underlätta, samordna, främja, stödja och stärka det praktiska samarbetet. EASO är serviceinriktat och arbetar med både organisatoriskt och logistiskt stöd, samt information och sakkunskap. Det är en opartisk medlare – neutral, oberoende, objektiv och öppen. Det främjar, underlättar och stöder utbyte av experter, sakkunskap och erfarenhet. EASO kommer att använda såväl moderna som traditionella arbetsmetoder, alltifrån arbetsgrupper och expertmöten till digital och elektronisk kommunikation samt videokommunikation.

Dessutom kommer EASO att fungera som ett verktyg för solidaritet och ömsesidigt förtroende, i nära förbindelse med andra viktiga aktörer, t.ex. medlemsstaterna, kommissionen, EU-organ och FN:s flyktingkommissarie (UNHCR). Särskild uppmärksamhet kommer att ägnas åt dialogen med det civila samhället.

EASO:s beräknade storlek borgar för en resurssnål och effektiv organisation – en organisation som är hängiven sitt uppdrag att stödja och förbättra kvaliteten på asylområdet i EU. Det innebär både god intern samordning mellan centrum och enheter och god extern samordning med alla berörda parter.

Fast personal som omfattas av tjänsteföreskrifterna

Den fasta personal som omfattas av tjänsteföreskrifterna består främst av experter som är skickliga på att organisera och samordna, analysera och utbilda, samt förstå och stödja olika och gemensamma förfaranden på asylområdet.

Extern personal som inte omfattas av tjänsteföreskrifterna

Specialister och sakkunskaper hämtas från medlemsstaterna, kommissionen och UNHCR, antingen i form av arbetsgrupper och särskilda möten eller utstationerad personal. Medlemsstaternas samlade expertis kommer att vara en verklig tillgång för EASO.

Stöd är EASO:s uppdrag. Stöd är en hållning. Medarbetarnas profil, färdigheter och kompetens består bland annat av att

- vara bra på samarbete, kommunikation och lagarbete,
- vara öppna för och förstå skillnader och olika situationer som ligger i medlemsstaternas och andra berörda parter intresse,

Enhet	Personal 2012	Personal 2013 – baserat på EASO:s förslag	Personal 2013 – baserat på kommissionens förslag
Verkställande direktör	1	1	1
Verkställande kontor	6	8	7
Enheten för allmänna frågor och administration	21	25	25
Bokföring, internrevision och kontroll	1	1	1
Centrumet för information, dokumentation och analys	11	15	14
Centrumet för operativt stöd	9	15	14
Centrumet för utbildning, kvalitet och sakkunskap	12	15	14
Totalt	61	80	76

- vara serviceinriktade,
- vara mångsidiga och flexibla, med tanke på EASO:s storlek,
- vara väl införstådda i migrations- och asylfrågan, särskilt eftersom EASO arbetar med en politiskt känslig fråga,
- ägna särskild och specifik uppmärksamhet åt informationsfunktionen.

Experterna kommer att antingen vara anställda som utstationerade nationella experter eller vara inbjudna att delta i arbetet.

2.4 EASO:s budget för 2013

EASO befinner sig fortfarande i uppbyggnadsfasen när det gäller organisationens grundläggande struktur och har ännu inte den personal och den budget som krävs för att utföra alla sina uppgifter enligt EASO-förordningen. Samtidigt har kommissionen och rådet av besparingsskäl lagt fram ett förslag om att minska EASO:s budget för 2013 med 20 procent (3,1 miljoner euro) och dra in fyra tjänster. Om budgetmyndigheten fastställer dessa nedskärningar tvingas EASO prioritera ned sina operativa insatser enligt nedan.

2012 (euro)

Utgifter	2012	
	Åtagande-bemyndiganden	Betalnings-bemyndiganden
Avdelning 1	3 260 000	3 009 530
Avdelning 2	1 800 000	1 800 000
Avdelning 3	4 940 000	1 000 000
Totala utgifter	10 000 000	5 809 530

Budgeten kommer att genomföras i enlighet med EASO-förordningen och styrelsebeslut nr 2 om budgetförordningen för EASO. Styrelsen kommer

2013

(euro)

Utgifter	EASO:s begärda budget för 2013		Budgetprognos för 2013	
	Åtagande-bemyndiganden	Betalnings-bemyndiganden	Åtagande-bemyndiganden	Betalnings-bemyndiganden
Avdelning 1	5 240 000	5 240 000	4 815 000	4 815 000
Avdelning 2	2 410 000	2 410 000	2 055 000	2 055 000
Avdelning 3	7 350 000	2 000 000	5 000 000	5 000 000
Totala utgifter	15 000 000	9 650 000	11 870 000	11 870 000

att informeras om alla väsentliga ändringar som rör EASO:s operativa verksamhet eller nya operativa verksamheter.

Avdelning I

Avdelning I avser utgifter för personal, dvs. personalkostnader (t.ex. kostnader för tjänsteuppdrag) och löner. Med tanke på verksamhetens natur kan kostnaderna för den operativa verksamheten även hittas under avdelning I. Avdelning I omfattar kostnader för personalens tjänsteuppdrag, som är direkt knutna till EASO:s verksamhet. Den omfattar även kostnader för operativ personal och kostnader för administrativ personal, som också underlättar genomförandet av EASO:s verksamhet, t.ex. asylstödgrupper, expertmöten och utbildning.

Avdelning II

Avdelning II avser utgifter för administrativa kostnader för bland annat följande:

- Hyra av byggnader och därmed förenade kostnader: 300 000 euro.
- Informations- och kommunikationsteknik: 400 000 euro.
(Obs! Budgeten inkluderar inte de olika kostnaderna för webbportalen [se avdelning III]).
- EASO:s styrelsemöten samt EASO:s interna möten: 600 000 euro.
(Obs! Budgeten inkluderar inte kostnaderna för expertmöten inom operativa verksamheter, inte heller för det rådgivande forumets organisation [se avdelning III]).
- Information och publikationer: 30 000 euro.
(Obs! Budgeten kommer att omfatta kostnaderna för intern kommunikation men inte kostnaderna för att publicera rapporter inom ramen för de olika operativa verksamheterna, t.ex. årsrapporten om asylsituationen i EU och rapporterna med information om ursprungsland [se avdelning III]).

Avdelning III

Följande tabell innehåller en översikt över den ursprungliga tilldelade budgeten enligt avdelning III för de olika uppgifterna (utgifterna förklaras

i kommande kapitel). I tabellen framgår tydligt vad EASO skulle kunna genomföra om man fortfarande erhöll 7 350 000 euro för operativa verksamheter och vad man inte kommer att kunna genomföra om man endast får 5 000 000 euro.

Budget 2013 – avdelning III**Åtagandebemyndiganden (ÅB)**

		Utgifter	
		EASO:s BEGÄRDA BUDGET	PRELIMINÄR BUDGET
3			
31	Stöd för genomförandet av CEAS	930 000 euro	800 000 euro
3101	Övergripande stöd för genomförandet av CEAS ⁽¹⁾	100 000 euro	100 000 euro
3102	Årsrapport om asylsituationen	410 000 euro	300 000 euro
3103	Tidig varning och analys av data	420 000 euro	400 000 euro
32	Stöd till medlemsstaternas praktiska samarbete	4 460 000 euro	2 800 000 euro
3201	Övergripande stöd till praktiskt samarbete ⁽²⁾	100 000 euro	100 000 euro
3202	EASO-utbildning	1 400 000 euro	1 200 000 euro
3203	Kvalitetsprocesser ⁽³⁾	570 000 euro	450 000 euro
3204	Information om ursprungsland	1 190 000 euro	900 000 euro
3205	Omplacering, vidarebosättning, externa dimensionen	1 200 000 euro	150 000 euro
33	Stöd till medlemsstater som utsätts för särskilt tryck	1 750 000 euro	1 250 000 euro
3301	Övergripande stöd till medlemsstater vid särskilt tryck	50 000 euro	50 000 euro
3302	Krisstöd	1 700 000 euro	1 200 000 euro
34	Samarbete med partner och berörda parter	210 000 euro	150 000 euro
3401	Samarbete med partner och berörda parter	210 000 euro	150 000 euro
		ÅB (7,35 miljoner euro)	ÅB (5 miljoner euro)

⁽¹⁾ Inklusive EASO:s informationsportal (nätport till operativa it-applikationer).

⁽²⁾ Inklusive en förteckning över tillgängliga språk.

⁽³⁾ Inklusive underåriga utan medföljande vuxen.

Den tilldelade budgeten är preliminär och kan förändras under genomförandeåret (2013).

Avdelning III i budgeten kommer att genomföras genom upprättandet av offentliga kontrakt och andra rättsliga åtaganden till följd av fullgörandet

av de förfaranden som anges i den bifogade planen. Eftersom de operativa verksamheterna är fleråriga bifogas också en översikt över de planerade förfarandena för 2012.

3. Permanent stöd

Syftet med EASO:s permanenta stöd till medlemsstaterna är att stödja genomförandet av det gemensamma europeiska asylsystemet (CEAS) och att främja och förbättra kvaliteten i asylförfarandena. Stödet ska bidra till att det gemensamma europeiska asylsystemet genomförs konsekvent inom EU. EASO erbjuder permanent stöd till medlemsstaternas insatser för att förbättra asylförfarandets kvalitet och utbyta kunskaper och färdigheter, organisatoriska erfarenheter, förfaranden, information, resurser och bästa praxis. EASO:s permanenta stöd består av följande:

- Utbildning.
- Kvalitetsprocesser.
- Information om ursprungsland.
- Förteckning över tillgängliga språk.
- Praktiskt samarbete.
- Specifika program, t.ex. EASO:s uppgifter när det gäller underåriga utan medföljande vuxen samt samarbete för att bekämpa människohandel.

3.1 EASO-utbildning

EASO:s utbildningsinsatser görs inom ramen för den utbildningsstrategi som utarbetades under 2012. Utbildningsinsatserna består i huvudsak av att

- a) utarbeta och sprida gemensamt europeiskt utbildningsmaterial,
- b) anordna gemensamma europeiska kurser för utbildare samt anordna utbildning i program för särskilt stöd och krisstöd.

EASO kommer att fortsätta att förse medlemsstaterna med bra utbildningsmaterial och stödja dem när det gäller att anordna och hålla utbildningar och kurser. EASO:s huvudsakliga utbildningsverktyg kommer även under 2013 att vara det europeiska asylcurriculumet – som sedan januari 2012 är helt införlivat i EASO. Asylcurriculumet kommer alltmer att fungera som ett gemensamt utbildningsprogram för asyl- och migrationsmyndigheter i EU och att praktiskt främja genomförandet av det gemensamma europeiska asylsystemet. Dessutom kommer EASO under 2013 att börja utveckla ett specifikt curriculum för personer inom domstolsväsendet för att förbättra kvaliteten och harmoniseringen av rättsliga beslut i EU.

För att öka mervärdet av sina utbildningsuppgifter kommer EASO att utvärdera resultatet av sin utbildningsverksamhet i EU.

Mål för 2013:

- Vidareutveckla och stärka EASO-utbildningen i enlighet med EASO:s utbildningsstrategi, inklusive nya verktyg för att hjälpa medlemsstaterna att fastställa kvantitativa mål för asyltjänstemän som ska utbildas i det europeiska asylcurriculumet.
- EASO kommer att hålla 12–14 fortbildningskurser för utbildare i det europeiska asylcurriculumet i syfte att utbilda minst 160 nationella utbildare på området. Här får vissa kurser (dock inte mer än hälften) i enlighet med artikel 6.7 i EASO-förordningen anordnas utanför Malta för att möjliggöra en regional strategi och för att öka genomförandet av utbildningen i det europeiska asylcurriculumet i medlemsstaterna.
 - EASO kommer att hålla fyra fortbildningskurser för utbildare i det europeiska asylcurriculumet under första kvartalet.
 - EASO kommer att hålla tre till fyra kurser under andra kvartalet.
 - EASO kommer att hålla två kurser under tredje kvartalet.
 - EASO kommer att hålla tre till fyra kurser under fjärde kvartalet.
- Det kommer att göras en ordentlig utvärdering och kvalitetsgranskning i samarbete med medlemmarna i referensgruppen. Baserat på denna kommer sex till åtta moduler i det europeiska asylcurriculumet att uppdateras under 2013, bland annat kommer
 - två moduler att uppdateras under första kvartalet,
 - två till tre moduler att uppdateras under andra kvartalet,
 - två till tre moduler att uppdateras under fjärde kvartalet.
- Under 2013 kommer två nya moduler att introduceras. Vad de två modulerna kommer att innehålla beslutas utifrån medlemsstaternas behov och i samråd med referensgruppen. En av modulerna kommer att vara en förvaltningsutbildning. Särskild uppmärksamhet kommer också att ägnas åt att förbättra dagens curriculum och åt frågor som rör genus och utsatta grupper, bland annat kommer

- en modul att introduceras under andra kvartalet, och
- den andra modulen att introduceras under tredje/fjärde kvartalet.
- Två handböcker om modulernas innehåll kommer att utarbetas under 2013, bland annat kommer
 - en handbok om det europeiska asylcurriculumet att lanseras under andra kvartalet, och
 - en handbok om det europeiska asylcurriculumet att lanseras under fjärde kvartalet.
- Ett särskilt utbildningscurriculum för personer inom domstolsväsendet kommer att introduceras under första kvartalet 2013, där hänsyn tas till relevanta initiativ på området.
- Ett didaktikseminarium för utbildare kommer att anordnas för upp till 65 deltagare under fjärde kvartalet.
- EASO kommer att vidareutveckla och utöka sin expertpool.
- Det goda samarbetet och partnerskapet med referensgruppen är en viktig del av EASO-utbildningen. Ett årsmöte kommer att hållas under fjärde kvartalet.
- Ett nationellt kontaktpunktsmöte kommer att anordnas under fjärde kvartalet.
- EASO kommer att undersöka möjligheten att utveckla andra utbildningsverktyg (med beaktande av nya metoder). Särskild uppmärksamhet kommer att ägnas åt att utveckla utbildningsinsatser i nära samarbete med andra EU-organ, t.ex. Europeiska byrån för förvaltningen av det operativa samarbetet vid Europeiska unionens medlemsstaters yttre gränser (Frontex), Europeiska unionens byrå för grundläggande rättigheter (FRA) och Europeiska polisakademien (Cepol).
- EASO-kurser kommer att erbjudas på begäran i program för särskilt stöd och krisstöd. EASO kommer att erbjuda utbildningsstöd inom den externa dimensionen, t.ex. inom Pragprocessen efter överenskommelse med kommissionen i enlighet med artikel 49.2 i EASO-förordningen.

På grund av budgetbegränsningar 2013:

- *Uppdateringen av fem moduler kommer att skjutas upp till 2014.*
- *En av handböckerna om det europeiska asylcurriculumet kommer inte att utarbetas.*

- *EASO:s utbildningsverksamhet inom den externa dimensionen kommer att vara begränsad.*

3.2 Kvalitetsprocesser

EASO:s kvalitetsåtgärder kommer att bygga vidare på den omfattande bedömning som gjordes 2012 och de lärdomar som dragits från olika kvalitetssystem och projekt som genomförts i olika medlemsstater sedan 2004. Det övergripande målet med den här processen är att i samarbete med kommissionen och medlemsstaterna stödja genomförandet av det gemensamma europeiska asylsystemet. Detta mål kommer att vara avgörande när medlagstiftaren antar EU:s asylregelverk. Det kommer också att bidra till utvecklingen av verktyg, tekniker, metoder och god praxis för att förbättra beslutsfattandet i hela EU. EASO kommer även att stödja medlemsstaterna när det gäller att utarbeta och utveckla kvalitetsprocesser och främja relationer/samordning på EU-nivå.

Dessa initiativ kommer att omfatta de specifika områden som fastställs i samråd med medlemsstaterna, särskilt när det gäller genus, tillgång till asylförfarandet och utsatta gruppers behov, inklusive underåriga utan medföljande vuxen och tortyroffer.

Mål för 2013:

- Att stärka EASO:s kvalitetsgrupp under andra/tredje kvartalet.
- Att stödja medlemsstaterna i arbetet med att utarbeta och utveckla kvalitetsprocesser och underlätta utbytet av information och god praxis under hela året.
- Att samordna med medlemsstaterna och kommissionen för att hitta prioriterade områden och ta fram formulär, mallar, handböcker och riktlinjer som samlar och befäster befintlig expertis och bästa praxis. Därför planerar EASO att tillsammans med experter hålla tematiska möten om kvaliteten i asylförfarandet, bland annat
 - anordna två möten på temat kvalitetsprocesser under första kvartalet,
 - anordna tre möten på temat kvalitetsprocesser under andra kvartalet,
 - anordna tre möten på temat kvalitetsprocesser under tredje kvartalet,
 - anordna fyra möten på temat kvalitetsprocesser under fjärde kvartalet,
- bidra till utvecklingen av andra verktyg, tekniker, metoder och god praxis för att förbättra beslutsfattandet i hela EU. Därför planerar man att ge ut högst fyra publikationer om kvaliteten i asylförfarandet under tredje/fjärde kvartalet.

- Bistå centrumet för operativt stöd när det gäller utformning, tillhandahållande och utvärdering av stöd på kvalitetsområdet under hela året.

På grund av budgetbegränsningar 2013:

- *En kraftigt reducerad budget för kvalitetsprocesser begränsar i det här läget EASO:s möjligheter att genomföra sina kvalitetsåtgärder och lägga grunden för sitt framtida arbete på området. En minskning av EASO:s begärda budget för kvalitetsåtgärder för 2013 från 570 000 euro till 450 000 euro innebär t.ex. en minskning av den totala budgeten med 50 000 euro jämfört med 2012.*
- *Planen att anlita två experter för att hjälpa till att utarbeta material om kvalitet och anordna fyra möten (två per temaområde) har nedprioriterats. Detta skulle minska EASO:s stöd på kvalitetsområdet under hela 2013.*
- *En kraftigt reducerad budget för publicering av EASO-material om kvalitet kommer att påverka antalet EASO-publikationer, som också kan komma att endast ges ut på engelska.*

3.3 Information om ursprungsland

EASO kommer under 2013 att vidareutveckla sin kapacitet för information om ursprungsland enligt parametrarna genomförbarhet, effektivitet, ansvarsfördelning och harmonisering. Med hänsyn till att tillgången till och sakkunskapen om information om ursprungsland hör till beslutsfattandets hörnstenar i asylärenden och i denna egenskap kan öka harmoniseringen är det fortsatta stödet på området för information om ursprungsland ett viktigt verktyg för att genomföra ett gemensamt europeiskt asylsystem.

Det arbete som arbetsgrupperna för information om ursprungsland har bedrivit under 2011 och 2012 kommer att ligga till grund för ett årligt högnivåmöte för beslutsfattare på området som kommer att diskutera nya frågor och komma med synpunkter till EASO:s verksamheter på området under året.

Vissa av arbetsgrupperna kommer att fortsätta sitt arbete även under 2013.

Mål för 2013:

- Att vidareutveckla portalen för information om ursprungsland under hela året, bland annat
 - genomföra förbättrade funktioner som ska tillgodose medlemsstaternas olika behov och

samtidigt vara genomförbara, effektiva och leda till ökad harmonisering,

- länka nationella och andra databaser/arkiv till portalen för information om ursprungsland, och
- vidareutveckla och anordna utbildning i portalen för information om ursprungsland.
- När det gäller EASO-rapporter med information om ursprungsland, att
 - inrätta ett standardiserat förfarande för innehållsbestämning (inklusive statistiska och rättsliga uppgifter samt information om ursprungsland) för rapporter med information om ursprungsland,
 - slutföra och publicera minst två EASO-rapporter med information om ursprungsland under andra och tredje kvartalet,
 - anordna minst två möten för att följa upp rapporterna med information om ursprungsland under tredje och fjärde kvartalet,
 - anordna en årlig konferens om information om ursprungsland för specialister och domare på området under fjärde kvartalet.
- När det gäller EASO:s enhet för information om ursprungsland, att
 - förstärka enheten för information om ursprungsland genom att rekrytera mer personal under första och andra kvartalet,
 - ytterligare integrera metoder och verktyg för bästa praxis när det gäller information om ursprungsland (t.ex. Eurasil, fadderskapsprojektet European Country of Origin Sponsorship (ECS), den tillfälliga enheten för Irak (TDI) och medicinsk information om ursprungsland),
 - anordna en konferens om en specifik fråga när det gäller information om ursprungsland i samråd med medlemsstaterna under andra/ tredje kvartalet,
 - vidareutveckla riktlinjer för undersökningskommissioner och kanske även stödja medlemsstaternas undersökningskommissioner,
 - anordna workshoppar om specifika länder under hela året (beskrivs närmare i avsnittet om EASO:s praktiska samarbete).

På grund av budgetbegränsningar 2013:

- *En medarbetare kommer inte att rekryteras för frågor som rör information om ursprungsland.*
- *En av rapporterna med information om ursprungsland kommer inte att slutföras och publiceras. Detta kommer att minska det totala antalet rapporter till en per år, trots att det*

finns ökande efterfrågan på rapporter och ökad flexibilitet under året, på grund av varierande ärendebelastning. Det kommer inte heller att hållas något uppföljningsmöte.

- *En konferens om information om ursprungsland kommer inte att äga rum.*

3.4 Förteckning över tillgängliga språk

EASO har i enlighet med styrelsens beslut den 2 februari 2012 utarbetat en förteckning över tillgängliga språk. Generellt är det varje medlemsstats uppgift att se till att det finns tolkkapacitet för sina asylintervjuer. EASO:s språkstöd är inriktat på att

- a) publicera EASO:s förteckning över tillgängliga språk i varje medlemsstat,
- b) i nödsituationer vidta nödvändiga åtgärder om det behövs något visst språk i asylintervjuer,
- c) leda arbetet för att försöka hitta nya säkra och kostnadseffektiva tekniker för tolktjänster på distans.

Vid frågor som rör förteckningen över tillgängliga språk, se förteckningen över nationella kontaktpunkters särskilda kontaktpunkter för tolkfrågor.

Mål för 2013:

- Att uppdatera EASO:s förteckning över tillgängliga språk under hela året.
- Att hitta nya, säkra och kostnadseffektiva tekniker för tolkning på distans.
- Att utvärdera erfarenheterna av att använda EASO:s förteckning över tillgängliga språk under tredje/fjärde kvartalet.

På grund av budgetbegränsningar 2013:

- *Det kommer inte att hållas något möte med de nationella kontaktpunkternas särskilda kontaktpunkter för tolkfrågor under 2013.*
- *Undersökningen av nya, säkra och kostnadseffektiva tekniker för tolkning på distans kommer att vara begränsad.*

3.5 EASO:s praktiska samarbete

Eurasil övergick från kommissionen till EASO i mitten av mars 2012 under ett plenarsammanträde i Bryssel.

Under 2012 undersökte en arbetsgrupp för EASO:s praktiska samarbete vilka lärdomar som kunde dras av de verksamheter, metoder och verktyg som kännetecknar det nuvarande Eurasil och andra specialnätverk och utarbetade ett nytt nätverkskoncept för praktiskt samarbete. EASO tar genom sitt praktiska samarbete itu med ett stort antal frågor, bland annat information om ursprungsland samt politiska, juridiska och tekniska frågor. Det vänder sig till olika mottagare, bland annat beslutsfattare, tjänstemän som arbetar med frågor som rör information om ursprungsland, personer inom domstolsväsendet och akademiker.

EASO:s praktiska samsamarbetsåtgärder är avsedda för tre typer av EASO-stöd:

- Permanent stöd – att bygga upp kapacitet, kvalitet och expertis i medlemsstaterna.
- Särskilt stöd – att tillgodose specifika behov.
- Krisstöd – att tillhandahålla omedelbart stöd vid särskilt tryck.

Målet är att ha ett system som kan tillgodose både kortsiktiga behov (krisstöd) och långsiktiga behov (särskilt och permanent stöd).

Under 2013 kommer EASO att anordna högst fyra workshopar om praktiskt samarbete i frågor som rör information om ursprungsland, politiska, juridiska och tekniska frågor, samt ett plenarsammanträde.

På grund av budgetbegränsningar 2013:

- *Två workshopar om specifika länder (enligt ovan) kommer inte att äga rum, trots att det från kommissionens och medlemsstaternas sida finns stor efterfrågan på EASO:s flexibla åtgärder i situationer som ständigt förändras (t.ex. EASO:s möten om Syrien 2012).*

3.6 Specifika program

EASO kommer att delta i specifika program och verksamheter inom det tilldelade asylområdet. Detta kommer att ske främst inom ramen för kommissionens program och/eller interinstitutionellt samarbete.

3.6.1 EASO:s verksamhet inom ramen för handlingsplanen för underåriga utan medföljande vuxen

EASO:s huvudsakliga fokus under 2013 kommer att ligga på de arbetsuppgifter som EASO tilldelats genom handlingsplanen för underåriga utan medföljande vuxen (KOM(2010) 213 slutlig, 6.5.2010)

samt utvecklingen och konsolideringen av EASO:s kvalitetsstrategi. I handlingsplanen, som gäller för perioden 2010–2014, tilldelas EASO följande uppgifter:

- Avsevärd förstärkning av informationsutbytet om underåriga utan medföljande vuxen.
- Insamling av uppgifter samt utarbetande av information om ursprungsländer och analyser för bedömningen av skyddsbehoven för underåriga utan medföljande vuxen, så att mer välunderbyggda beslut kan fattas.
- Övervakning av problemet med underåriga utan medföljande vuxen som söker asyl.
- Uarbetande av bästa praxis när det gäller mottagningsvillkor, asylförfaranden och integration av underåriga utan medföljande vuxen.
- Teknisk dokumentation om åldersbedömning, inklusive utbildningsverksamhet, utarbetande av en specifik utbildning och en handbok om åldersbedömning.

Mål för 2013:

- Att vidareutveckla informationsdelning och övervakning på området för underåriga utan medföljande vuxen inom EASO för att stödja medlemsstaterna när det gäller att samla in och utbyta information om underåriga utan medföljande vuxen och spåra familjer under första och andra kvartalet.
- Att ge ut en handbok om åldersbedömning och utvärdera resultaten av möten om underåriga utan medföljande vuxen och åldersbedömning, bland annat
 - utvärdera resultaten av möten om underåriga utan medföljande vuxen och åldersbedömning under första kvartalet, och
 - ge ut en handbok om åldersbedömning under andra och tredje kvartalet.
- Utvärdera EASO:s utbildning och moduler som rör underåriga utan medföljande vuxen, bland annat
 - uppdatera modulen om att intervjua barn under första kvartalet,
 - se över EASO:s andra utbildningar/moduler som rör underåriga utan medföljande vuxen löpande under hela året.

- Att arbeta tillsammans med kommissionen, medlemsstaterna, UNHCR och andra berörda parter för att utarbeta god praxis för mottagningsvillkor och asylförfaranden.
- Att stödja medlemsstaterna när det gäller att utarbeta förfaranden för spårning av familjer under tredje och fjärde kvartalet.
- Att arbeta nära tillsammans med enheterna för information om ursprungsland, utbildning, kvalitet och operativt stöd för att se till att åtgärder som rör EU:s handlingsplan för underåriga utan medföljande vuxen vidtas inom ramen för EASO:s kärnverksamhet löpande och efter behov under hela året.

För information om hur budgetbegränsningarna för 2013 påverkar EASO:s verksamhet när det gäller kommissionens handlingsplan för underåriga utan medföljande vuxen, se kapitel 3.2, Kvalitetsprocesser.

3.6.2 Människohandel

EASO håller tillsammans med kommissionen på att upprätta en samordnad strategi för bekämpning av människohandel som ett led i det interinstitutionella samarbetet. EASO kommer att fokusera på utsatta grupper i blandade migrationsströmmar som en del av sin verksamhet för att stödja utvecklingen av det gemensamma europeiska asylsystemet. De potentiella offren för människohandel utgör en särskild grupp inom utsatta grupper i asylförfarandet. För att se till att asyltjänstemännen har ökad medvetenhet när det gäller att upptäcka och hänvisa offer för människohandel kommer EASO som ett led i kapacitetsuppbyggnaden att förses med verktyg och information, t.ex. utbildningsmoduler och handböcker.

EASO kommer att se över möjligheten att använda sitt system för tidig varning och beredskap för att analysera trender i människohandelsströmmar i EU och hålla samordnaren för kampen mot människohandel informerad om genomförandet av dessa initiativ. Tidiga varningar gör det möjligt att göra regionala prognoser och analysera trender, push- och pullfaktorer, samt riskscenarier. Beredskap kan göra det möjligt att upptäcka brister i skyddssystemen och peka på behovet av stöd till utbildning och kapacitetsuppbyggnad i medlemsstaterna.

4. Särskilt stöd

EASO:s system för tidig varning och beredskap kan visa när EU:s medlemsstater behöver särskilt stöd till sina asylsystem. På så sätt kan EASO ge medlemsstaterna särskilt stöd i situationer där det kan uppstå särskilt tryck – bland annat tillhandahålla stöd på ett antal områden och ytterligare förbättra asylförfarandet inom det gemensamma europeiska asylsystemet.

Särskilt stöd består av

- skräddarsytt stöd,
- kapacitetsuppbyggnad, och
- omplacering.

4.1 Skräddarsytt stöd och kapacitetsuppbyggnad

Systemet för tidig varning och beredskap ska presentera prognoser och riskscenarier för EU-medlemsstater som skulle kunna drabbas av stor inströmning av asylsökande eller vars asylsystem har särskilda behov. Baserat på data från systemet kommer EASO och de berörda medlemsstaterna att diskutera behovet av särskilt EASO-stöd i form av en särskild stödplan.

EASO är berett att på en medlemsstats begäran erbjuda stöd till specifika verksamheter i enlighet med EASO-förordningen. Skräddarsytt stöd erbjuds efter en bedömning av situationen i medlemsstaten och utarbetandet av en särskild stödplan. Det skräddarsydda stödet kommer att genomföras enligt en överenskommen plan. Det kan handla om att sätta in EASO-expert, anordna utbildning eller vidta andra stödåtgärder. När en medlemsstat erhåller särskilt stöd kommer EASO vid uppbyggnaden av medlemsstatens kapacitet att fokusera på att stärka de områden som var kritiska när begäran om särskilt stöd inkom. Det yttersta målet med det särskilda stödet är att se till att asylsystemet kan klara framtida påfrestningar.

4.2 Omplacering

EASO kommer att öka sitt fokus på denna åtgärd för solidaritet mellan medlemsstater och samla och sprida erfarenheter och bästa praxis som förvärvats under 2011 och 2012, t.ex. inom pilotprojektet för EU-intern omplacering från Malta (Eurema). EASO kommer med beaktande av kommissionens meddelande om ökad solidaritet inom EU på asylområdet (KOM(2011) 835 slutlig, 2.12.2011) att stödja en eventuell vidareutveckling av medlemsstaternas omplaceringsåtgärder under 2013, bygga vidare på erfarenheterna av utvärderingen av Eurema och andra bilaterala omplaceringsåtgärder på Malta som kommissionen vidtagit tillsammans med de deltagande medlemsstaterna och EASO under 2012. I enlighet med EASO-förordningen kommer EASO att stödja ytterligare åtgärder på omplaceringsområdet som man kommer överens om på EU-nivå.

Mål för 2013:

- Att organisera utbyten av information och bästa praxis när det gäller omplacering.
- Att fastställa metoder och verktyg för EASO-stöd för genomförandet av omplaceringar.
- Att ha en stödjande roll vid eventuella omplaceringsprojekt som man kommer överens om på EU-nivå.
- Att organisera högst två expertmöten (medlemsstaterna, kommissionen, UNHCR, Internationella organisationen för migration [IOM] och andra relevanta partner) under andra och fjärde kvartalet.

På grund av budgetbegränsningar 2013:

- *Ett expertmöte om omplacering kommer inte att äga rum.*

5. Krisstöd

En medlemsstat som utsätts för särskilt tryck kan, på begäran och efter det att EASO har bedömt situationen, få krisstöd. Den drabbade medlemsstaten kan ta hjälp av medlemsstaternas experter i EASO:s reserv för asylinsatser. Dessutom kan medlemsstaten få andra typer av stöd, t.ex. till mottagningssystemen.

I rådets slutsatser om en gemensam ram för genuin och praktisk solidaritet och kommissionens meddelande om ökad solidaritet inom EU uppmanas EASO att utnyttja sitt mandat i full utsträckning för att stödja medlemsstater som utsätts för särskilt tryck och att samarbeta med relevanta organ, t.ex. Frontex, vid tillhandahållandet av detta stöd.

De olika verksamheterna samt beredskapen för krissituationer kommer att beskrivas i detta kapitel.

5.1 Reserv för asylinsatser

EASO har i enlighet med artikel 15 i EASO-förordningen inrättat en reserv för asylinsatser. Syftet med reserven är att ha en databas till hands med information om experter som medlemsstaterna kan anlita när en särskilt påfrestande situation uppstår. Hittills består reserven av 13 profiler som EASO:s styrelse enats om (beslut nr 3 av den 4 februari 2011). För närvarande (juni 2012) består reserven av 345 experter från 21 EU-medlemsstater. Kontaktpunkter i medlemsstaterna, kommissionen och UNHCR har utsetts för kommunikationen med EASO om alla frågor som rör asylstödgrupper. EASO har dessutom utsetts till unionens kontaktpunkt.

Mål för 2013:

- Att se till att reserven fungerar genom att tydligt ange och uppdatera experternas profiler i databasen. Att gå igenom de lärdomar som dragits hittills och se om det system som reserven bygger på behöver ses över.
- Att anordna ett möte för nationella kontaktpunkter (för reserven för asylinsatser) under tredje kvartalet.

På grund av budgetbegränsningar 2013:

- *Ett extra möte för nationella kontaktpunkter för reserven för asylinsatser kommer inte att äga rum.*

5.2 Grekland – Stöd till genomförandet av handlingsplanen om migration och asyl och genomförandet av den operativa planen

EASO kommer under 2013 att fortsätta sina krisinsatser i Grekland och bygga vidare på de insatser som pågår där. I enlighet med den operativa planen kommer EASO:s insatser i Grekland att fortsätta åtminstone till den 1 april 2013. Insatserna kommer att bestå av skraddarsytt stöd och/eller stöd på plats till den första mottagningsmyndigheten, asylmyndigheten och överklagandemyndigheten i Grekland samt till ministeriet för arbetsmarknad, social trygghet och välfärd. EASO kan, beroende på den grekiska regeringens begäran, på ett flexibelt sätt ändra eller utöka sina insatser enligt artikel 10 i EASO-förordningen.

EASO:s insatser kommer att återspegla rekommendationerna från de gemensamma undersökningskommissioner som leds av kommissionen. EASO:s arbete är en del av EU:s övergripande stöd till Grekland. EASO kommer att utföra sina insatser i Grekland med full insyn och i nära samarbete med Frontex och UNHCR under kommissionens övergripande samordning.

5.3 Förberedelse för krisstöd

Om en ny krissituation uppstår på grund av att asylsystemet i en EU-medlemsstat utsätts för särskilt tryck, och om den berörda medlemsstaten begär stöd, bör EASO vara berett att erbjuda detta i enlighet med EASO-förordningen. EASO kommer att genomföra stödinsatserna i nära samarbete med Frontex, UNHCR, IOM och kommissionen. Därför kommer EASO att inrätta förfaranden för samarbete i krissituationer. EASO:s krisstöd kan bland annat bestå av stöd till mottagnings- och asylsystem, utbildning i asylfrågor, asylofförandets kvalitet, stöd till uppbyggnaden av informationssystem om ursprungsland och tekniskt stöd m.m.

På grund av budgetbegränsningar 2013:

- *Även om EASO kommer att ha budgetresurser för att kunna vidta åtgärder om en medlemsstat begär stöd för att den är utsatt för särskilt tryck kommer dessa resurser att vara begränsade och endast ge EASO möjlighet att agera inom vissa snäva ramar.*

6. Informations- och analysstöd

6.1 Årsrapport om asylsituationen i EU

EASO kommer att rapportera om asylsituationen i EU och om EASO:s bidrag till effektivt och konsekvent genomförande av det gemensamma europeiska asylsystemet under 2012. Baserat på lärdomarna av EASO:s första årsrapport (2011) kommer en ny metod att tillämpas för bestämning av innehåll, insamling och behandling av den information som medlemsstaterna, kommissionen och det civila samhället lämnar, samt för tidsplaner och samrådsförfarandet.

EASO vinnlägger sig om att undvika överlappning med andra årsrapporter. EASO samarbetar med det europeiska migrationsnätverket och kommissionen om rapporteringen och ser till att de rapporter som de publicerar kompletterar varandra.

Mål för 2013:

- Årsrapport om asylsituationen i EU kommer att publiceras under andra kvartalet.
- Årsrapporten om EASO:s verksamhet kommer att överlämnas till Europaparlamentet, rådet, revisionsrätten och kommissionen under andra kvartalet, dock före den 15 juni. Årsrapporten kommer att offentliggöras och översättas till alla officiella EU-språk.

På grund av budgetbegränsningar 2013:

- *Det kommer inte att anordnas några expertmöten om rapporten om asylsituationen i EU.*

6.2 System för tidig varning och beredskap

I enlighet med artiklarna 9.3 och 11 i EASO-förordningen, samt med anledning av det kommande genomförandet av artikel 31 i Dublinförordningen, kommer EASO under 2013 att fortsätta sitt arbete med att förbättra det system för tidig varning och beredskap som man började utveckla under 2012. EASO kommer att ta hänsyn till *EU:s åtgärder rörande*

migrationstrycket och rådets slutsatser om en gemensam ram för genuin och praktisk solidaritet när man finslipar mekanismen för insamling av uppgifter om medlemsstaternas asylsystem och upprättandet av ett riskbedömningsförfarande. EASO kommer att på begäran kunna erbjuda snabba förebyggande och förberedande åtgärder i form av särskilt stöd.

Med hjälp av systemet för tidig varning och beredskap kan EASO göra prognoser över tänkbara strömmar från tredjeländer. En kontinuerlig insamling av asyluppgifter från medlemsstater gör det dessutom möjligt att bedöma medlemsstaternas kapacitet att klara inströmningen av asylsökande. Det gör det också möjligt att på ett tidigt stadium upptäcka brister och behov för att på så sätt möjliggöra effektiva och snabba insatser. EASO har en central roll i alla faser av Dublinförordningens mekanism för tidig varning – den huvudsakliga mekanismen för tidig varning vid särskilt tryck – genom att se till att medlemsstaterna får stöd i beredskapsfasen och krishantering. Därför är det viktigt att upprätta en solid struktur.

Under 2013 kommer EASO tillsammans med kommissionen, Frontex, UNHCR och andra partner att se till att systemet för tidig varning och beredskap samverkar med befintliga övervaknings- och varningssystem, bland annat

1. tidiga varningar baserade på informationsutbytet,
2. riskbedömningar av den kritiska situation som konstateras vid den första åtgärden, och
3. prognoser och förfaranden som mynnar ut i en bedömning av vilka åtgärder som EASO ska vidta vid en begäran från en medlemsstat.

Man kommer t.ex. att utarbeta EU-översikter och regionala prognoser, verktyg för trendanalyser, fokusstudier om ärendebelastningen för olika ursprungsländer, indikatorer för hur de nationella asylsystemen fungerar och riskbedömningar för att uppskatta det relativa trycket på medlemsstaterna.

Dessutom kommer systemet med nationella kontaktpunkter för uppgifter och analys att färdigställas under 2013, och samarbetet med alla berörda parter kommer att utökas och fördjupas.

7. Stöd till tredjeländer

Åtgärderna för vidarebosättning och den externa dimensionen kommer att utvecklas i den mån det går med de budget- och personalbegränsningar som finns. Det finns endast 150 000 euro avsatta för den här typen av åtgärder (se avsnitt 4.2 i kapitel 4 Särskilt stöd) och de kommer främst att användas för omplaceringsåtgärder som beskrivs i det avsnittet.

7.1 Vidarebosättning

I takt med att fler medlemsstater inrättar vidarebosättningsprogram bör EASO förstärka sin roll som samordnare av åtgärder som rör vidarebosättning, särskilt utbyte av information. Enligt kommissionens förslag till förordning om inrättande av asyl- och migrationsfonden (KOM(2011) 751 slutlig) för 2014–2020 kommer det att finnas en utökad budget på 560 miljoner euro för vidarebosättning. Under 2013 kommer EASO:s åtgärder på området dock att vara mycket begränsade på grund av personal- och budgetbegränsningarna.

Mål för 2013:

- Att organisera utbyten av information och bästa praxis när det gäller vidarebosättning och genomförande av regionala skyddsprogram.
- Att fastställa metoder och verktyg för EASO-stöd för genomförandet av EU:s gemensamma vidarebosättningsprogram.
- Att anordna ett expertmöte (medlemsstater, kommissionen, UNHCR, IOM och andra relevanta partner) under tredje kvartalet.

På grund av budgetbegränsningar 2013:

- *EASO kommer inte att kunna anordna fler expertmöten eller forum för utbyte av information.*

7.2 Stöd till tredjeländer och den externa dimensionen

En del av EASO:s uppdrag är att stödja den externa dimensionen av det gemensamma europeiska asylsystemet, t.ex. genom att stödja ursprungsländer, transitländer och återvändandeländer. I *EU:s åtgärder rörande migrationstrycket – Ett strategiskt svar* från april 2012 uppmanas EASO att bidra till att bygga upp asylkapacitet i länderna i södra Medelhavsområdet. EASO kommer dessutom att

fortsätta att bidra inom ramen för EU:s partnerskap för rörlighet (särskilt med Tunisien och Marocko) i enlighet med kommissionens meddelande *En övergripande strategi för migration och rörlighet* (KOM(2011) 743 slutlig).

En annan uppgift som EASO tilldelats av rådet (rättsliga och inrikes frågor) är att hjälpa till att bedöma de förväntade effekterna på migrationen och riskerna för EU:s interna säkerhet innan man inleder en dialog med tredjeländer om liberalisering av viseringsbestämmelserna. EASO ska också bidra till den fortsatta övervakningen av effekterna av de nuvarande viseringsfria systemen med tredjeländer.

EASO:s uppgifter när det gäller den externa dimensionen beskrivs i EASO-förordningen och definieras närmare i olika kommissionsdokument.

Alla EASO-åtgärder inom den externa dimensionen av det gemensamma europeiska asylsystemet kommer att vidtas efter överenskommelse med kommissionen i enlighet med artikel 49.2 i EASO-förordningen.

Under 2013 kommer EASO att börja planera utbyte av information och andra åtgärder på området.

Eftersom det för 2013 finns begränsade budgetresurser kommer EASO endast att kunna vidta mycket begränsade åtgärder inom den externa dimensionen. EASO kommer att börja planera sina framtida uppgifter och sin roll i den externa dimensionen. Man kommer också att delta i dialogen med t.ex. de nordafrikanska länderna. EASO kommer också att inom ramen för Pragprocessen bidra till utbildningssamarbete i den mån det går med de resurser som finns. Inga operativa åtgärder kommer dock att genomföras.

Mål för 2013:

- Att bygga upp kapaciteten i fem grannländer med migrationsströmmar in i EU, t.ex. exempel med hjälp av medlemsstaternas experter, experter som arbetar med projekt och EASO-stöd på plats.
- Att anordna ett möte (medlemsstater, kommissionen, UNHCR, IOM och andra relevanta partner) under tredje kvartalet.

På grund av budgetbegränsningar 2013:

- *EASO kommer inte att kunna ge något direkt stöd till kapacitetssupplevering och regionala skyddsprogram i tredjeländer.*

8. EASO:s ram och nätverk

EASO:s nätverk:



8.1 Styrelse

I enlighet med artikel 29.1 i EASO-förordningen ska EASO:s styrelse se till att EASO utför de uppgifter det anförtrotts. Styrelsen har specifika uppgifter när det gäller att anta EASO:s årsrapport om asylsituationen i EU, den årliga rapporten om EASO:s verksamhet, samt EASO:s årliga arbetsprogram, budget och fleråriga plan för personalpolitiken. Vid varje

styrelsemöte diskuteras även asylsituationen i EU och EASO:s specifika verksamheter på olika områden, bland annat permanent stöd, särskilt stöd, krisstöd, systemet för tidig varning och beredskap samt det rådgivande forumet.

Under 2013 planerar EASO att anordna fyra styrelsemöten. Extra styrelsemöten kan anordnas vid behov.

8.2 EASO:s samarbetsnätverk

8.2.1 Samarbete med Europaparlamentet, rådet och kommissionen

EASO är en oberoende tillsynsmyndighet och rapporterar direkt till kommissionsledamoten med ansvar för inrikes frågor och till generaldirektoratet för inrikes frågor. Det nära samarbetet med kommissionen kommer att fortsätta inom alla EASO:s verksamheter. Innan dokument antas av EASO:s styrelse ombeds kommissionen att avge sitt yttrande om EASO:s årliga arbetsprogram, budget och fleråriga plan för personalpolitiken.

Varje år överlämnar EASO sitt årliga arbetsprogram och sin årliga rapport om verksamheten till Europaparlamentet, rådet och kommissionen. EASO rapporterar till rådet och den verkställande direktören ombeds med jämna mellanrum rapportera till rådet (rättsliga och inrikes frågor) när det gäller det gemensamma europeiska asylsystemet. EASO rapporterar dessutom till Europaparlamentet och den verkställande direktören ombeds presentera EASO:s arbetsprogram för parlamentet, samt specifika ämnen som rör EASO:s arbete.

8.2.2 Samarbete med UNHCR och andra internationella organisationer

EASO fullgör sina arbetsuppgifter i nära samarbete med FN:s flyktingkommissarie (UNHCR) och relevanta internationella organisationer, t.ex. Internationella organisationen för migration (IOM).

EASO arbetar nära tillsammans med UNHCR på alla områden som omfattas av EASO-förordningen och UNHCR är involverat i EASO:s arbete. UNHCR har dessutom ett permanent sambandskontor på Malta. Under 2013 kommer EASO att fortsätta att förstärka samarbetet med UNCHR, särskilt när det gäller utbildning, kvalitetsprocesser, underåriga utan medföljande vuxen, vidarebosättning, den externa dimensionen av det gemensamma europeiska asylsystemet och området för särskilt stöd och krisstöd. Det strukturerade samarbetet kommer att fortsätta, särskilt när det gäller UNHCR:s plats i EASO:s styrelse som icke-röstberättigad ledamot, samt i EASO:s rådgivande forum. UNHCR kommer dessutom att, i förekommande fall, bjudas in att delta i möten i EASO:s arbetsgrupper.

EASO kommer också att stå i nära kontakt med andra relevanta internationella organisationer inom EASO:s verksamhetsområde, t.ex. Europarådet, General Directors of Immigration Services Conference (GDISC), forumet Intergovernmental Consultations

on Migration (IGC) och Internationella organisationen för migration (IOM). Med jämna mellanrum utbyter EASO synpunkter med Europarådet och bidrar till dess arbete. EASO bidrar även aktivt till GDISC:s arbete och har bjudits in att delta och presentera sitt arbete vid GDISC:s olika konferenser och workshoppar. I maj 2012 bekräftades det ömsesidiga samarbetet med IGC vid IGC:s årliga möte, s.k. full round. EASO bjuds med jämna mellanrum in till flera av IGC:s arbetsgrupper, t.ex. om information om ursprungsland, och den verkställande direktören bjuds in till IGC:s full round.

8.2.3 Samarbete med observatörer och associerade länder

EASO har i enlighet med EASO-förordningen inlett operativt samarbete med Danmark. Danmark bjuds in till alla EASO:s verksamheter och ingår i nätverket för utbyte av information och bästa praxis. Kroatien har sedan 2012 beviljats observatörsstatus i EASO:s styrelse efter att ha undertecknat anslutningsfördraget med EU den 9 december 2011. Kroatien har i det avseendet samma status som Danmark. När Kroatiens anslutningsförfarande är avslutat kommer landet att bli en fullvärdig ledamot av EASO:s styrelse.

Under 2012 förhandlades samarbetsavtal med följande associerade länder: Island, Liechtenstein, Norge och Schweiz. Under 2013 kommer EASO att förstärka samarbetet med dessa länder.

8.2.4 Samarbete med Frontex, FRA och andra EU-organisationer

EASO bedriver ett nära samarbete med andra EU-organ och ingår i det interinstitutionella nätverket. Det handlar framför allt om att utbyta arbetsmetoder på det administrativa området. EASO ingår även i det interinstitutionella samarbetet i rättsliga och inrikes frågor med Frontex, FRA, Europol, Eurojust, Ceuol, Europeiska centrumet för kontroll av narkotika och narkotikamissbruk (ECNN) och Europeiska byrån för bedrägeribekämpning (Olaf).

Exempelvis kommer EASO – om man inte redan har gjort det under 2012 – att ingå samarbetsavtal med FRA, Europol och eventuellt även andra EU-organisationer. Samarbetet med övriga EU-organ omfattar alltifrån EASO-utbildning och utbyte av bästa praxis till utbyten inom EASO:s system för tidig varning och beredskap.

I september 2012 undertecknade Frontex och EASO ett samarbetsavtal och kommer under 2013 att bygga

vidare på det befintliga samarbetet. Frontex och EASO håller på att bygga upp ett varaktigt samarbete kring utbildningsprogram, kvalitetsinitiativ och information om ursprungsland. De kommer även att arbeta nära tillsammans med krisstödsprogram som de båda är involverade i, t.ex. det gemensamma stödet till Grekland. Frontex och EASO kommer att etablera nära band mellan sina analytiska enheter om systemet för tidig varning och beredskap. När EASO utvecklar sin externa dimension under 2013 kommer man dessutom att försöka göra detta i direkt samarbete med Frontex. Under 2013 kommer Frontex och EASO att fortsätta samarbetet med det civila samhället (rådgivande forum). EASO är en formell medlem i Frontex rådgivande forum.

FRA och EASO kommer även att bygga vidare på befintliga kontakter och utbyten av bästa praxis och information. FRA kommer att fortsätta att dela med sig av forskning, forskningsmetoder och insamlade uppgifter av gemensamt intresse, och båda organisationerna kommer att försöka samarbeta kring utvecklingen av utbildning. EASO kommer även att försöka samarbeta kring systemet för tidig varning och beredskap när det gäller uppgifter och rapporter från FRA om situationen i specifika medlemsstater. Under 2013 kommer FRA och EASO att fortsätta samarbeta när det gäller sina rådgivande verksamheter.

Europol och EASO kommer under 2013 att bygga vidare på samarbetet, främst när det gäller systemet för tidig varning och beredskap.

Cepol och EASO kommer att vidareutveckla samarbetet när det gäller utbyte av utbildningsmetoder, och EASO är öppet för samarbete inom ramen för utbytesprogrammen för poliser.

EASO kommer att samarbeta med kommissionen och det europeiska migrationsnätverket, särskilt när det gäller arbetet med att utarbeta asylrapporter. EASO och det europeiska migrationsnätverket kommer att utgå från samma uppgifter från medlemsstaterna när de utarbetar sina rapporter, t.ex. EASO:s årsrapport. EASO kommer att delta i europeiska migrationsnätverkets möten för nationella kontaktpunkter, sitta med i dess styrelse och delta i möten i relevanta frågor.

8.2.5 Samarbete med den akademiska världen och rättsväsendet

Förutom samarbetet med det civila samhället, icke statliga organisationer och internationella statliga organisationer ägnar EASO särskild uppmärksamhet åt förbindelserna med den akademiska världen och rättsväsendet. Den akademiska världen är engagerad i EASO:s arbete genom olika forum, t.ex. åtgärder för utbildningsutveckling. Den akademiska världen har också en särskild roll i det rådgivande forumet och framtida expertmöten. EASO och rättsväsendet är redan anslutet eftersom European Association of Refugee Law Judges (EARLJ) har en permanent sambandstjänsteman stationerad i Malta.

8.3 Rådgivande forum

EASO fortsätter att ha nära förbindelser med berörda parter inom alla viktiga politiska områden. Det rådgivande forumet utgör dessutom en mekanism för utbyte av information och sammanslagning av kunskap mellan EASO och berörda parter. EASO kommer att dra lärdom av sina erfarenheter och bidrag under 2011 och 2012 för att vidareutveckla det rådgivande forumet under 2013. I enlighet med det rådgivande forumets operativa plan som antogs av styrelsen 2012 kommer EASO att anordna olika rådgivningsinsatser med hjälp av en rad olika metoder och verktyg. EASO kommer att arbeta mer med övergripande och tematiska frågor som behöver genomsyra hela verksamheten, t.ex. genus, utsatta grupper och kvalitetskontroll. Man kommer löpande att rådfråga det civila samhället när man utarbetar arbetsprogrammet för 2014, med hjälp av olika verktyg som har visat sig vara lämpliga och effektiva så här långt.

EASO kommer att vidareutveckla rådgivningssidan på sin webbplats under 2013, bland annat genom att utveckla sin e-rådgivningsplattform som kommer att användas för webbrådgivning och annan kommunikation med det civila samhället. Man kommer även fortsättningsvis att i huvudsak använda sig av internet för rådgivning med det civila samhället. EASO kommer baserat på erfarenheterna från 2012 att anordna specifika rådgivningsinsatser för olika målgrupper, t.ex. för personer inom rättsväsendet. Utöver tematiska workshopar kommer EASO att anordna en konferens som riktar sig specifikt till det civila samhället och ett plenarsammanträde under fjärde kvartalet 2013.

9. EASO:s administration

9.1 Rekrytering

EASO kommer under 2013 att offentliggöra sina lediga tjänster i enlighet med den godkända fleråriga planen för personalpolitiken. Man kommer att rekrytera 15 nya medarbetare, i stället för de planerade 19. Dessa tjänster är direkt knutna till genomförandet av EASO:s kärnverksamhet och är viktiga för att myndigheten ska uppfylla sina mål.

Man räknar också med att kontrakten för vissa utstationerade nationella experter kommer att förlängas under 2013 och nya tjänster utlysas.

9.2 Finanser

Budgeten kommer att genomföras i enlighet med EASO-förordningen och styrelsebeslut nr 2 om budgetförordningen för EASO. Styrelsen kommer att informeras om alla väsentliga ändringar som rör EASO:s operativa verksamhet eller nya operativa verksamheter, inklusive deras budgetkonsekvenser. År 2013 är EASO:s första hela år av finansiell självständighet när det gäller att upprätta och genomföra sin budget.

9.3 EASO:s kommunikation

I enlighet med EASO:s kommunikationsmål som beskrivs i kommunikationsstrategin (som offentliggjordes under 2012) kommer EASO att fortsätta att förbättra sin interna och externa kommunikation, öppenhet och synlighet under 2013. Eftersom det är ett relativt nytt organ kommer de externa kommunikationsinsatserna att vara inriktade på att informera om EASO:s arbetsuppgifter, roll och historiska sammanhang. Det är också viktigt att hantera förväntningarna.

Det finns behov av lättförståelig och uppdaterad kunskap. EASO bör tillgodose detta behov genom tydlig och öppen kommunikation och genom att utnyttja modern kommunikationsteknik på bästa sätt. EASO:s budskap bör främjas på ett proaktivt sätt och bör bidra till den pågående politiska och offentliga debatten. Mot den bakgrunden kommer EASO att fortsätta att använda sig av olika kommunikationskanaler, beroende på budskap och målgrupp.

EASO har följande huvudbudskap:

- EASO: Stöd är vårt uppdrag.
- EASO: Solidaritet i praktiken.
- EASO handlar om gemensamma värderingar, kvalitet och solidaritet.
- EASO: Mervärde för EU och dess medlemsstater.

Kommunikationsinsatserna för 2013 kommer att vara inriktade på att

- sprida kunskap om EASO:s roll, värderingar och arbete,
- stärka EASO:s trovärdighet genom att kommunicera på ett konsekvent, effektivt, öppet och korrekt sätt, genom ett kontinuerligt flöde av lättförståelig information, och
- lyfta fram EASO:s profil som ett kompetenscentrum för asylfrågor.

EASO kommer att på ett öppet sätt förmedla sitt huvudbudskap via flera kanaler för att försäkra sig om så bred spridning som möjligt. Exempel på dessa är

- EASO:s officiella webbplats,
- skriftliga och audiovisuella medier,
- deltagande i evenemang (t.ex. öppet hus och andra evenemang, bland annat stora, politiskt viktiga evenemang),
- presentationer och utställningar av EASO:s arbete och verksamheter,
- publikationer och rapporter ⁽¹⁾,
- EASO:s månatliga nyhetsbrev,
- pressmeddelanden, och
- dagliga pressutdrag (för internt bruk).

När det gäller den interna kommunikationen ska EASO:s anställda hållas väl informerade om kontorets verksamheter och uppdrag så att de kan fungera som EASO-ambassadörer. De kommer även att hållas uppdaterade om händelser som rör asyl och invandring i EU. Alla EASO:s medarbetare kommer t.ex. att få dagliga pressutdrag.

⁽¹⁾ En översikt över EASO:s publikationer och rapporter återfinns i bilaga 2.

9.4 EASO:s förvaltning/ dokumenthantering

Syftet med dokumenthanteringen är att hantera information på ett sätt som är förenligt med EU:s förordningar om dokumenthantering och EASO:s politik. Dokumenthanteringen gör det lättare att bevara EASO:s institutionella minne, söka och hämta dokument, och viktigast av allt, lättare för EASO:s personal att arbeta.

Följande dokumenthanteringsuppgifter väntas fullgöras under 2013:

- EASO kommer att inrätta en omfattande policy för dokumenthantering som ska följas av all personal och kompletteras med riktlinjer. Det kommer att anordnas utbildning i dokumenthantering, med allmän utbildning för all personal och specialiserad utbildning för assistenter.
- Det kommer att upprättas en policy och ett system för registrering av all inkommande/utgående post

och intern formell post. Systemet kommer att vara manuellt men kommer att följa kommissionens regler för registrering (SEK(2009)1643).

- En klassificeringsplan och ett arkiveringsschema för alla EASO-dokument kommer att färdigställas. Detta är ett viktigt verktyg för att organisera hämtningen av dokument och fastställa hur länge varje kategori måste bevaras (arkiveringsperiod). Arkiveringstiden kommer att baseras på administrativa, rättsliga, avtalsenliga, finansiella och arkivrelaterade hänsyn.

Under 2013 kommer det att göras en upphandling av affärssystem för informationshantering i syfte att få fram ett system som är särskilt utformat för att hantera elektroniska dokument och bevara deras autenticitet, integritet och tillgänglighet. Systemet kommer att göra det lättare att samarbeta vid utarbetandet av dokument och, genom utarbetandet av arbetsrutiner, underlätta processen för inhämtning av godkännanden.

BILAGA 1:

EASO:s plan för upprättande av offentliga kontrakt och rättsliga åtaganden under 2013

Verksamhet inom arbetsprogrammet	Typ av utgifter	Beräknad budget	Beskrivning av rättsligt åtagande	Beskrivning av förfarandet	Preliminär start
EASO-utbildning	Organisering av evenemang	600 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt	Hela 2013
EASO-utbildning	Operativ it-tillämpning	160 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Öppet förfarande för tilldelning av kontraktet	Första kvartalet
EASO-utbildning	Publicering av handböcker	10 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt/servicenivåavtal med Publikationsbyrån	Tredje och fjärde kvartalet
EASO-utbildning	Översättningar	165 000,00 euro	Administrativt avtal	Administrativt förfarande med Översättningscentrum för Europeiska unionens organ (CDT)	Första till tredje kvartalet
EASO-utbildning	Återbetalning av utgifter till inbjudna personer	265 000,00 euro	Inbjudningar	Internt förfarande	Hela 2013
Kvalitetsprocesser	Organisering av evenemang	350 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt	Första till tredje kvartalet
Kvalitetsprocesser	Återbetalning av utgifter till inbjudna personer	12 000,00 euro	Inbjudningar	Internt förfarande	Tredje och fjärde kvartalet
Kvalitetsprocesser	Publicering av handböcker	26 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt/servicenivåavtal med Publikationsbyrån	Andra kvartalet
Kvalitetsprocesser	Rådgivningstjänster	28 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Förhandlat förfarande	Andra till fjärde kvartalet
Kvalitetsprocesser	Översättningar	34 000,00 euro	Administrativt avtal	Administrativt förfarande med CDT	Första kvartalet
Övergripande stöd för genomförandet av CEAS	Operativ it-tillämpning	100 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s/generaldirektoratet för informationstekniks ramkontrakt	Hela 2013
Årsrapport om asylsituationen	Publicering av årsrapport	240 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt/servicenivåavtal med Publikationsbyrån	Första kvartalet
Årsrapport om asylsituationen	Organisering av evenemang	60 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt	Tredje kvartalet
Tidig varning och analys av data	Operativ it-tillämpning	300 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s/generaldirektoratet för informationstekniks ramkontrakt	Första kvartalet
Tidig varning och analys av data	Organisering av evenemang	80 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt	Första kvartalet
Tidig varning och analys av data	Publicering av rapporter	20 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt/servicenivåavtal med Publikationsbyrån	Första kvartalet

Verksamhet inom arbetsprogrammet	Typ av utgifter	Beräknad budget	Beskrivning av rättsligt åtagande	Beskrivning av förfarandet	Preliminär start
Information om ursprungsland	Operativ it-tillämpning	425 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s/generaldirektoratet för informationstekniks ramkontrakt	Första till tredje kvartalet
Information om ursprungsland	Organisering av evenemang	375 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt	Första till tredje kvartalet
Information om ursprungsland	Publicering av rapport	100 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt/servicenivåavtal med Publikationsbyrån	Första till tredje kvartalet
Övergripande stöd till medlemsstater som utsätts för särskilt tryck	Organisering av evenemang	50 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt	Första till tredje kvartalet
Övergripande stöd till medlemsstaternas praktiska samarbete	Organisering av evenemang	60 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt	Första till tredje kvartalet
Övergripande stöd till medlemsstaternas praktiska samarbete	Operativ it-tillämpning	40 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s/generaldirektoratet för informationstekniks ramkontrakt	Första kvartalet
Krisstöd	Återbetalning av utgifter till bemyndigade personer	950 000,00 euro	Intyg för uppdraget	Internt förfarande	Hela 2013
Krisstöd	Logistiskt stöd	150 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt	Hela 2013
Krisstöd	Återbetalning av utgifter till bemyndigade personer	100 000,00 euro	Intyg för kapacitetsuppbyggnad	Internt förfarande	Hela 2013
Omplacering, vidarebosättning och den externa dimensionen	Organisering av evenemang	150 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt	Hela 2013
Samarbete med partner och berörda parter	Organisering av evenemang	150 000,00 euro	Offentligt kontrakt	Specifika kontrakt inom EASO:s ramkontrakt	Tredje kvartalet
Totalt		5 000 000,00 euro			

BILAGA 2: EASO:s publikationer och dokument som ska översättas under 2013

1.	EASO-broschyr
2.	EASO:s arbetsprogram
3.	Årsrapport om EASO:s verksamhet
4.	EASO:s årsrapport om asylsituationen i EU
5.	EASO:s utbildningsbroschyr
6.	Högst tre utbildningshandböcker
7.	EASO-utbildning för rättsväsendet – utbildningshandbok
8.	Högst fyra EASO-publikationer om kvalitet
9.	Högst tre EASO-rapporter med information om ursprungsland
10.	Högst tre publikationer om EASO:s metoder för information om ursprungsland
11.	EASO-studie om användningen av information om ursprungsland
12.	Riktlinjer för EASO:s undersökningskommissioner
13.	EASO:s handbok om åldersbedömning
14.	EASO-affisch

HUR HITTAR MAN EU:s PUBLIKATIONER?

Gratispublikationer

- Genom EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>).
- Hos Europeiska unionens representationer och delegationer. Adressuppgifter finns på internet (<http://ec.europa.eu/>) eller kan fås från fax +352 2929-42758.

Avgiftsbelagda publikationer

- Genom EU Bookshop (<http://bookshop.europa.eu>).

Avgiftsbelagda prenumerationer (t.ex. årsabonnemang på *Europeiska unionens officiella tidning* och på rättsfallssamlingen från Europeiska unionens domstol)

- Genom ett av Europeiska unionens publikationsbyrås försäljningsombud (http://publications.europa.eu/others/agents/index_sv.htm).

Europeiska stödkontoret för asylfrågor

EASO:s arbetsprogram 2013

Luxemburg: Europeiska unionens publikationsbyrå

2012 – 27 s. – 21 x 29,7 cm

ISBN 978-92-95079-87-8

doi:10.2847/77458

BZ-AC-12-001-SV-N



■ Publikationsbyrån



doi:10.2847/77458